



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации города Вологды

От 13 мая 2025 года

№ 660

О создании Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» путем изменения типа существующего муниципального учреждения

В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 года № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения», постановлением Администрации города Вологды от 21 февраля 2011 года № 777 «Об утверждении порядка изменения типа муниципального учреждения», на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» (далее также - Учреждение) путем изменения типа Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17».

Полное наименование существующего учреждения - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17»; тип существующего учреждения - бюджетное учреждение.

Официальное сокращенное наименование существующего учреждения: МОУ «СОШ № 17».

Наименование учреждения после изменения его типа - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – МАОУ «СОШ № 17».

Наименования органов Администрации города Вологды, осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения, - Управление образования Администрации города Вологды, Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды.

2. Определить предмет, цели и виды деятельности Учреждения, перечень разрешенных ему видов деятельности согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить устав Учреждения в прилагаемой редакции.

4. Управлению образования Администрации города Вологды:

4.1. Обеспечить необходимую поддержку МОУ «СОШ № 17» для решения организационных вопросов, связанных с реализацией настоящего постановления.

4.2. Обеспечить внесение изменений в Перечень муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды, утверждённый постановлением Администрации города Вологды от 15 марта 2016 года № 269 «Об утверждении Перечня муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Вологды» (с последующими изменениями), в срок до 01 сентября 2025 года.

5. Департаменту имущественных отношений Администрации города Вологды:

5.1. Обеспечить внесение соответствующих изменений в реестр объектов муниципальной собственности города Вологды в срок до 01 июля 2025 года.

5.2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в договор об использовании муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении МОУ «СОШ № 17».

6. Исполняющему обязанности директора МОУ «СОШ № 17» Упадышевой О.А.:

6.1. Представить документы для проведения государственной регистрации устава Учреждения в установленном законом порядке.

6.2. В пятидневный срок после проведения государственной регистрации устава Учреждения представить в Управление образования Администрации города Вологды, Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды копии документов, подтверждающих факт государственной регистрации устава Учреждения.

6.3. Уведомить кредиторов МОУ «СОШ № 17» в письменной форме об изменении типа МОУ «СОШ № 17» не позднее тридцати дней со дня подписания настоящего постановления.

7. Утвердить перечень объектов имущества, в том числе перечень объектов недвижимого имущества, закрепляемых за Учреждением на праве оперативного управления, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

8. Утвердить перечень объектов особо ценного движимого имущества, закрепляемых за Учреждением на праве оперативного управления, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

9. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Вологды от 16 ноября 2015 года № 8730 «О переименовании Муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» и утверждении его устава в новой редакции»;

распоряжение заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам от 02 мая 2017 года № 62 «О внесении изменений в устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;

распоряжение заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам от 17 ноября 2020 года № 79 «О внесении изменения в устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;

распоряжение заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам от 24 марта 2021 года № 23 «О внесении изменения в устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;

распоряжение заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам от 25 октября 2021 года № 190 «О внесении изменений в устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;

распоряжение заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам от 16 августа 2022 года № 57 «О внесении изменения в устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;

распоряжение заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам от 11 ноября 2022 года № 212 «О внесении изменений в устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;

распоряжение заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам от 20 марта 2024 года № 21 «О внесении изменения в устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17»;

распоряжение заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам от 09 января 2025 года № 6 «О внесении изменений в устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17».

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам.

11. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу с даты подписания, за исключением подпункта 4.2 пункта 4 и пункта 5, которые вступают в силу со дня государственной регистрации устава Учреждения.

Мэр города Вологды



А.Н. Накрошаев

5

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Вологды
от 13.05.2025 № 660

Устав
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 17»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» (далее - Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией - муниципальным учреждением. Организационно-правовая форма - учреждение, тип учреждения – автономное учреждение. Учреждение создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Полное наименование: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17».

Сокращенное наименование: МАОУ «СОШ № 17».

1.2. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является городской округ город Вологда. Полномочия Учредителя и собственника имущества Учреждения от имени городского округа города Вологды осуществляются Администрацией города Вологды (далее - Учредитель), в частности, отраслевыми, функциональными органами Администрации города Вологды в соответствии с их компетенцией: Управлением образования Администрации города Вологды и Департаментом имущественных отношений Администрации города Вологды.

1.4. Учреждение приобретает права юридического лица и право на ведение финансово-хозяйственной деятельности с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и лицевые счета в органе, уполномоченном на открытие

лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям городского округа города Вологды, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием. Правоспособность Учреждения прекращается с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его прекращении.

Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.5. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Вологодская область, 160029, г. Вологда, ул. Горького, д. 115.

1.6. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение обязано ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обеспечивает ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Учреждение имеет структурное подразделение - библиотеку Учреждения (далее - Библиотека). Библиотека создана в целях совершенствования образовательного процесса и организации информационно-библиотечного обслуживания участников образовательного процесса Учреждения. Деятельность Библиотеки регламентируется Положением о Библиотеке, которое принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

Учреждение может иметь структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, которые действуют на основании Устава Учреждения и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг в сфере образования.

2.2. Основные цели деятельности Учреждения:

реализация предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования;

реализация прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

формирование общей культуры; духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;

обеспечение соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых

личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающихся, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья;

сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности;

формирование ранней профессионализации обучающихся, подготовка выпускников к поступлению в профессиональные образовательные организации и организации высшего образования;

ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности Учреждения. Накопление методических материалов, учебных пособий;

выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет основной вид деятельности – образовательную деятельность.

В рамках основного вида деятельности Учреждение реализует:

основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей по виду спорта «Ушу».

2.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием (далее также – задание Учредителя). Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется за счет субсидий из бюджета города Вологды и иных не запрещенных федеральными законами источников.

2.5. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на

возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные образовательные услуги предоставляются на договорной основе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основным видом деятельности, в соответствии с действующим законодательством, в том числе приносящие доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. Учреждение должно иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством для обществ с ограниченной ответственностью.

К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей, имеющих социально-гуманитарную, художественную, физкультурно-спортивную направленности и соответствующих целям деятельности Учреждения (за исключением дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава);

проведение курсов для детей дошкольного возраста по подготовке детей к школе;

присмотр и уход за детьми;

консультационная, просветительская деятельность в сфере образования;

организация и проведение культурно-досуговых, туристско-краеведческих, профилактических, спортивных мероприятий различного уровня, направленных на развитие образования;

организация и проведение конкурсов, фестивалей, направленных на развитие образования;

организация отдыха обучающихся в каникулярное время в лагерях;

организация отдыха и развлечений детей, в том числе организация профильной смены в лагере дневного пребывания по формированию экологической культуры обучающихся, направленной на развитие образования;

организация и проведение выездных профильных лагерей, направленных на развитие образования, на базе муниципальных учреждений дополнительного образования;

реализация макулатуры, металлолома, направленная на развитие образования;

сдача в аренду закрепленного за Учреждением имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления городского округа города Вологды.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления, ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является городской округ город Вологда.

3.2. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение с согласия Учредителя:

распоряжается недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества;

вносит денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передает это имущество другим

юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

вносит недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передает это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В остальных случаях распоряжение имуществом, в том числе недвижимым, осуществляется Учреждением самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Источником формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

средства, переданные Учредителем на выполнение муниципального задания;

доходы Учреждения от иной приносящей доход деятельности;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, ином праве, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.8. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения, связанной с выполнением работ, оказанием услуг для потребителя в соответствии с заданиями Учредителя. Учреждение не вправе извлекать прибыль при реализации заданий Учредителя, финансирование которых полностью обеспечено за счет средств бюджета города Вологды.

3.9. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.10. Учреждение ежегодно в сроки, определенные Учредителем, представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также объемов финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.11. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется. Арендная плата поступает в распоряжение Учреждения и используется для достижения целей, ради которых оно создано.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение имеет право самостоятельно осуществлять основную деятельность в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

заключение от своего имени договоров, приобретение гражданских прав и обязанностей;

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования);

установление структуры управления деятельностью Учреждения, разработка штатного расписания, должностных инструкций работников Учреждения;

установление заработной платы работников Учреждения, в том числе компенсационных и стимулирующих выплат в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;

разработка и принятие Устава, изменений к нему компетентным органом самоуправления Учреждением для внесения его на утверждение Учредителю;

разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;

использование и совершенствование форм, средств и методов обучения и воспитания обучающихся;

привлечение для осуществления уставной деятельности Учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств в соответствии с действующим законодательством;

создание по согласованию с Учредителем обособленных подразделений без права юридического лица;

подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации, заключение с работниками трудовых договоров, внесение в них изменений и их расторжение;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

содействие деятельности педагогических и методических объединений;

координация в Учреждении деятельности общественных организаций (объединений), не запрещенных законом;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и т.д.;

обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

установление цен (тарифов) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Учреждением за плату, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

принятие решения об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 13 сентября 2022 года № 1507 «Об утверждении Порядка предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа города Вологды»;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ, услуг.

4.6. Учреждение имеет право:
привлекать для осуществления своей деятельности на договорных основах организации и иных участников гражданского оборота;
приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, учитывая задания Учредителя, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

устанавливать систему оплаты труда работников в Учреждении, размеры заработной платы работников Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с

требованиями трудового законодательства и муниципальных правовых актов в пределах имеющихся средств на оплату труда;

участвовать в других юридических лицах в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Учреждение обязано:

в полном объеме выполнять задания Учредителя;

ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных Учредителем;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников Учреждения и потребителей услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением;

в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, заключать договоры имущественного страхования;

обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных действующим трудовым законодательством;

представлять Учредителю отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

16

создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3.3 части 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещение их на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (bus.gov.ru) (далее - Сайт), в том числе посредством информационного взаимодействия Сайта с государственными и (или) муниципальными информационными системами в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в случае, если такие документы содержатся в федеральных информационных системах или подлежат включению в обязательном порядке в государственные и (или) муниципальные информационные системы;

планировать и осуществлять закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с последующими изменениями) и Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

обеспечивать доступ к информации о деятельности Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

4.8. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за непредставление Учредителю документов, предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», нарушение права на доступ к информации о деятельности Учреждения.

5. Участники образовательных отношений

5.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются Учреждение, обучающиеся, педагогические работники и их представители, родители (законные представители) обучающихся. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

5.2. Обучающимся во время пребывания в Учреждении гарантируются:

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

охрана жизни и здоровья;

развитие творческих способностей и интересов;

удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении.

Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Обучающимся запрещается курение табака или потребление никотинсодержащей продукции, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, других одурманивающих веществ, а также их оборот в Учреждении и на его территории. Также запрещен оборот любых видов оружия.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с реализуемой образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

защищать права и законные интересы ребенка;

получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на

18

проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой уставом Учреждения;

присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

досрочно расторгать договор об образовании, заключенный с Учреждением;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

В целях защиты прав обучающихся родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам наличия или отсутствия конфликта интересов педагогического работника;

использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения;

соблюдать требования локальных правовых актов, которые устанавливают порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и (или) родителями (законными представителями) обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения таких отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), иными нормативными правовыми актами, договором об образовании.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и иными нормативными правовыми актами, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.6. Педагогические работники имеют право на:

свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

участие в разработке образовательных программ, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

осуществление творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными правовыми актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям, методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, исследовательской деятельности в Учреждении;

участие в управлении Учреждением, в том числе через участие в работе коллегиальных органов управления Учреждением в соответствии с уставом Учреждения;

участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления Учреждением и общественные организации;

объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

сокращенную продолжительность рабочего времени в соответствии с действующим законодательством;

ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды.

5.7. Педагогические работники Учреждения обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне в соответствии с реализуемой образовательной программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные правовые акты Учреждения.

5.8. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

5.9. Права, обязанности и ответственность иных работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

6.2.1. Осуществление финансового обеспечения выполнения задания Учредителя в соответствии с действующим законодательством и реализация программ, направленных на развитие Учреждения, утвержденных в установленном порядке.

6.2.2. Утверждение Устава Учреждения, изменений в Устав Учреждения (в том числе утверждение новой редакции Устава) по инициативе Учредителя либо по предложению директора Учреждения.

6.2.3. Принятие решения по результатам рассмотрения предложений директора

Учреждения:

- о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

- об изъятии излишнего неиспользуемого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на его приобретение;

- о ликвидации и реорганизации Учреждения;

- о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем;

- о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иной передачи этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

После принятия решения по результатам рассмотрения предложений директора Учреждения в Устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения.

6.2.4. Принятие решения:

- о назначении директора Учреждения и прекращении его полномочий;

- о назначении Членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

- об изменении типа Учреждения;

- об отнесении соответствующего имущества создаваемого Учреждения к категории особо ценного движимого имущества одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением;

- об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением;

- о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

6.2.5. Заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения, внесение в него изменений.

6.2.6. Установление задания Учредителя, принятие решения об изменении задания Учредителя.

6.2.7. Осуществление подготовки проектов программ развития Учреждения.

6.2.8. Обеспечение контроля за деятельностью Учреждения.

6.2.9. Определение средства массовой информации, в котором Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и использовании закрепленного имущества.

6.2.10. Проведение на основании муниципального правового акта реорганизации и ликвидации Учреждения, в том числе утверждение передаточного акта, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями).

6.2.11. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями).

6.3. Органами управления Учреждением являются наблюдательный совет (до создания наблюдательного совета Учреждения его функции выполняет Учредитель), директор Учреждения.

6.4. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 5 человек, и его состав утверждается Учредителем.

6.5. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет три года.

6.6. Наблюдательный совет возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

6.7. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.8. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.9. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, ином праве, предоставленного в аренду в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

по представлению директора Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями) Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.10. По вопросам, указанным в абзацах со второго по пятый, восьмой, девятым пункта 6.9 настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации.

6.11. По вопросам, указанным в абзацах шестом, седьмом и двенадцатом пункта 6.9 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение.

6.12. По вопросам, указанным в абзацах десятом, одиннадцатом и тринадцатом пункта 6.9 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

6.13. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета

6.13.1. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.13.2. Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

6.13.3. Секретарь наблюдательного совета Учреждения не позднее чем за 3 (три) дня до проведения заседания наблюдательного совета Учреждения направляет членам наблюдательного совета Учреждения извещение о проведении заседания, содержащее информацию о времени и месте проведения заседания и иные материалы посредством факсимильных сообщений, электронной почты либо иным другим способом, в письменном виде.

6.13.4. Заседание наблюдательного совета Учреждения может быть созвано без письменного извещения членов наблюдательного совета Учреждения с использованием любых средств связи.

6.13.5. В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

6.13.6. Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

26
6.13.7. Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

6.13.8. Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя в трехдневный срок после его формирования. До избрания председателя наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителей работников Учреждения.

6.13.9. Допускается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования.

6.14. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном постановлением Администрации города Вологды. Подбор кандидатуры на должность директора может осуществляться из сформированного резерва кадрового состава, на конкурсной основе, по представлению в установленном порядке.

Директор в своей деятельности подотчетен Мэру города Вологды и должностным лицам Администрации города Вологды в пределах, предусмотренных их должностными полномочиями, исполняет должностные обязанности и функции, определенные его должностным регламентом, трудовым договором, настоящим Уставом и действующим законодательством. Приказы директора Учреждения носят распорядительный характер и являются обязательными для исполнения работниками Учреждения.

6.15. Директор Учреждения в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, настоящим Уставом, распоряжениями Учредителя, трудовым договором, заключенным в установленном порядке.

6.16. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

6.16.1. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании трудового договора.

Срок полномочий директора Учреждения определяется трудовым договором, заключаемым между Учредителем и директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

6.16.2. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

6.16.3. Директор Учреждения, осуществляя функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

совершает действия по управлению Учреждением в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы, совершает сделки от его имени;

утверждает штатное расписание Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения наблюдательному совету для утверждения;

издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

совершает действия по управлению Учреждением в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством;

участвует в органах самоуправления Учреждения с правом совещательного голоса;

утверждает локальные акты Учреждения после их принятия органами самоуправления;

приостанавливает образовательный процесс при чрезвычайной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников Учреждения, на период чрезвычайной ситуации и ликвидации ее последствий;

определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании ~~принадлежащего~~ за ним муниципального имущества и представляет его Учредителю на ~~соглашение~~;

заключает, изменяет, расторгает с работниками Учреждения трудовые договоры; разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Учреждения; осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Вологодской области, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

6.16.4. Директор Учреждения несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за:

- необеспечение должной организации работы Учреждения;
- необеспечение выполнения Учреждением установленных заданий Учредителя;
- прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению;
- необеспечение сохранности и надлежащего состояния имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества;

- необеспечение должной организации, надлежащего состояния и достоверности бухгалтерского учета в Учреждении, своевременности и полноты представления отчетности.

6.17. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Совет Учреждения, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Методический совет Учреждения, Попечительский совет Учреждения, Ученический совет Учреждения.

Срок полномочий коллегиальных органов управления Учреждением составляет 3 (три) года.

Высшим представительным органом самоуправления Учреждения является Совет Учреждения.

Коллегиальные органы действуют на основании положений об этих органах в соответствии с их компетенцией и выступают от имени Учреждения по поручению директора Учреждения.

6.18.1. Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган - Совет Учреждения. Порядок формирования Совета

Учреждения определяется Положением о Совете Учреждения, которое принимается Советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

В состав Совета Учреждения входят представители педагогических работников, административно-хозяйственного персонала, родителей (законных представителей), обучающихся. Общее количество членов Совета Учреждения - 7 человек. Совет Учреждения собирается не реже трех раз в год. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

Функции Совета Учреждения:

принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Учреждения; вносит предложения о внесении изменений в Устав Учреждения; согласовывает график работы Учреждения, продолжительность учебной недели в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

согласовывает локальные акты Учреждения;

во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Учреждения;

поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

заслушивает директора Учреждения о рациональном расходовании средств на деятельность Учреждения; определяет дополнительные источники финансового обеспечения;

заслушивает отчеты о работе директора Учреждения, его заместителей, других работников, вносит предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке компетентными органами деятельности Учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в ее работе;

в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации

Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Учреждения, ее самоуправления;

принимает решения по охране Учреждения и другим вопросам жизнедеятельности Учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Учреждения.

Решение Совета Учреждения принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

6.18.2. Общее собрание работников Учреждения включает всех работников Учреждения. Порядок формирования Общего собрания работников Учреждения определяется Положением об Общем собрании работников Учреждения, которое принимается Советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

Основные функции Общего собрания работников Учреждения:

обсуждает и принимает Устав Учреждения и изменения в него;

обсуждает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;

рассматривает перечень органов самоуправления Учреждения, порядок комплектования, полномочия, порядок принятия и оформления решений органов самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации;

избирает прямым открытым голосованием Совет Учреждения;

принимает решение о необходимости заключения коллективного договора;

предлагает и рекомендует к утверждению мероприятия по охране труда и технике безопасности;

заслушивает отчеты администрации и Совета Учреждения о проделанной работе.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в течение учебного года.

Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Учреждение является работодателем. Решение Общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

6.18.3. Педагогический совет Учреждения является органом самоуправления Учреждением, решающим вопросы организации образовательного процесса. В состав Педагогического совета Учреждения входят: директор Учреждения (председатель), его заместители, все педагогические работники Учреждения. Порядок формирования Педагогического совета Учреждения, определяется Положением о Педагогическом

совете Учреждения, которое принимается Советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

Основные функции Педагогического совета Учреждения:

определение стратегии образовательной деятельности;

выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их инициативы, распространение педагогического опыта;

организация проведения опытно-экспериментальной работы;

определение направления методического взаимодействия с другими организациями;

утверждение продолжительности учебной недели, форм оценки образовательной деятельности;

подготовка рекомендаций педагогических работников на курсы повышения квалификации и стажировки, а также представления работников к различным видам поощрения;

принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом Учреждения.

Заседания Педагогического совета Учреждения проходят не реже трех раз в год. Решения Педагогического совета Учреждения носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора Учреждения.

Решение Педагогического совета Учреждения принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

6.18.4. Методический совет Учреждения является коллегиальным органом педагогических работников Учреждения, и создается с целью оптимизации и координации методической работы. Порядок формирования Методического совета Учреждения определяется Положением о Методическом совете Учреждения, которое принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

Методический совет Учреждения состоит из опытных педагогов и методистов Учреждения.

Основные функции деятельности Методического совета Учреждения:

32

научно-методическое обеспечение деятельности и развития Учреждения;
организация исследовательско-продуктивной деятельности по актуальным
проблемам дополнительного, основного и среднего (общего) образования;
обобщение и распространение педагогического опыта;
анализ и рецензирование образовательных программ и методических разработок;
координация работы методических объединений и творческих групп.
Решение Методического совета Учреждения принимается большинством голосов
при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

6.18.5. Основной целью Попечительского совета Учреждения является содействие
решению насущных задач в области образования, обеспечения физического и духовного
здоровья детей и условий для их полноценного роста, создания необходимых
материально-технических и финансовых условий для практического осуществления
программы развития Учреждения. Порядок формирования Попечительского совета
Учреждения определяется Положением о Попечительском совете Учреждения, которое
принимается Попечительским советом Учреждения и утверждается приказом директора
Учреждения.

В состав Попечительского совета Учреждения входят участники
образовательного процесса, представители родительской общественности и иные лица,
заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. Общее
количество членов Попечительского совета Учреждения - 5 человек.

Основные функции Попечительского совета Учреждения:

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности
и развития Учреждения;

содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других
работников Учреждения;

содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения,
благоустройству ее помещений и территории;

осуществляет контроль за использованием внебюджетных средств;

осуществляет другие виды деятельности, соответствующие его целям и задачам и
не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Решение Попечительского совета Учреждения принимается большинством
голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

6.18.6. Ученический совет Учреждения является выборным органом детского коллектива, который создается с целью обеспечения права обучающихся на участие в управлении Учреждением. Порядок формирования Ученического совета Учреждения определяется Положением об Ученическом совете Учреждения, которое принимается Советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

Основные функции Ученического совета Учреждения:

определяет общую стратегию деятельности детского коллектива, принимает активное участие в решении внутренних проблем Учреждения;

содействует повышению эффективности процесса обучения, воспитания и социализации обучающихся;

участвует в планировании работы Учреждения;

определяет направления внеучебной деятельности обучающихся, участвует в организации досуговых и массовых мероприятий;

оказывает помощь в контроле учебного процесса, организации самообслуживания, дисциплины.

Решение Ученического совета Учреждения принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

7. Сведения о филиалах и представительствах

7.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.3. Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места его нахождения, представляет его интересы и осуществляет их защиту.

7.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

7.5. Руководители филиала и представительства назначаются Директором Учреждения и действуют на основании доверенности.

7.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

8. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность

8.1. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложения директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 8.1 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 8.1 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.2. Заинтересованное лицо, признаваемое таковым в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями), до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Учредителя об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения.

8.4. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки.

8.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований 8.2 - 8.4 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не

докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

8.6. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 8.2 настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.7. Если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением пунктов 8.2 - 8.4 настоящего Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

9. Учет, отчетность и контроль

9.1. Учреждение ведет бухгалтерский и статистический учет, обеспечивает составление требуемой отчетности и представляет ее в уполномоченные органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

9.2. Учреждение обеспечивает учет и сохранность финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу и других, а также своевременную их передачу в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

Учреждение хранит документы, предусмотренные настоящим Уставом, по месту нахождения директора Учреждения.

9.3. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, Контрольно-счетной палатой города Вологды и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения.

10. Ликвидация и реорганизация Учреждения

10.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями) и иными федеральными законами.

10.2. Решение о ликвидации и реорганизации Учреждения принимается путем принятия соответствующего муниципального правового акта.

10.3. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

11. Внесение изменений в Устав Учреждения

Изменения в настоящий Устав вносятся муниципальными правовыми актами и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12. Виды локальных актов Учреждения

12.1. Учреждение вправе самостоятельно разрабатывать и принимать локальные акты, регулирующие его деятельность.

12.2. Деятельность Учреждения регламентируется настоящим Уставом, а также следующими видами локальных актов:

приказами директора Учреждения;

правилами и порядками;

положениями;

инструкциями;

иными видами локальных актов.

12.3. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

12.4. Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения, принимаются директором Учреждения, за исключением локальных нормативных актов, регулирующих образовательные отношения, которые принимаются коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с их компетенцией, установленной уставом Учреждения, и утверждаются директором Учреждения.



**Предмет, цели и виды деятельности Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 17», перечень разрешенных ему видов деятельности**

1. Предметом деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» (далее – Учреждение) является оказание услуг в сфере образования.

2. Основные цели деятельности Учреждения:

реализация предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования;

реализация прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

формирование общей культуры; духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;

обеспечение соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающихся, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья;

сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности;

формирование ранней профессионализации обучающихся, подготовка выпускников к поступлению в профессиональные образовательные организации и организации высшего образования;

ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности Учреждения. Накопление методических материалов, учебных пособий;

выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. В качестве основного вида деятельности Учреждение осуществляет образовательную деятельность.

В рамках основного вида деятельности Учреждение реализует:

основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей по виду спорта «Ушу».

4. Иными видами деятельности Учреждения, не являющимися основным видом деятельности, в соответствии с действующим законодательством, в том числе приносящими доход, являются:

реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей, имеющих социально-гуманитарную, художественную, физкультурно-спортивную направленности и соответствующих целям деятельности Учреждения (за исключением дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей по виду спорта «Ушу»);

проведение курсов для детей дошкольного возраста по подготовке детей к школе;

присмотр и уход за детьми;

консультационная, просветительская деятельность в сфере образования;

39

организация и проведение культурно-досуговых, туристско-краеведческих, профилактических, спортивных мероприятий различного уровня, направленных на развитие образования;

организация и проведение конкурсов, фестивалей, направленных на развитие образования;

организация отдыха обучающихся в каникулярное время в лагерях;

организация отдыха и развлечений детей, в том числе организация профильной смены в лагере дневного пребывания по формированию экологической культуры обучающихся, направленной на развитие образования;

организация и проведение выездных профильных лагерей, направленных на развитие образования, на базе муниципальных учреждений дополнительного образования;

реализация макулатуры, металлолома, направленная на развитие образования;

сдача в аренду закрепленного за Учреждением имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления городского округа города Вологды.



Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Вологды
от 13.05.2025 № 660

Перечень объектов имущества, в том числе перечень объектов недвижимого имущества, закрепляемых за Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 17» на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование	Первоначальная стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Здание по адресу: ул. Горького, д. 115 площадью 4239,7 кв.м. (35:24:0305024:72)	20 084 666,88	11 853 500,09
2	Проектор Acer X117H DLP 3600 Lm	24 405,00	0,00
3	Принтер Epson L100 (C11CB43301)	5 610,00	0,00
4	МФУ Лазерный Canon i- Sensys MF 4730	10 000,00	0,00
5	Принтер Kyocera лазерный FS-1320D	10 000,00	0,00
6	Системный блок Dual-Core G4560	17 774,55	0,00
7	Облучатель бактерицидный Азов ОБН-150	5 000,00	0,00
8	Онлайн-касса АТОЛ 55Ф. ФН15	23 000,00	0,00
9	МФУ лазерный Kyocera Ecosys	19 779,87	0,00
10	Системный блок Дельта	13 090,00	0,00
11	Система видеонаблюдения	34 308,64	0,00
12	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
13	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
14	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
15	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
16	Сервисный маршрутизатор ESR-10	39 980,00	0,00
17	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
18	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
19	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
20	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
21	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
22	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
23	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
24	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
25	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
26	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
27	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
28	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
29	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
30	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
31	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
32	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
33	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
34	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
35	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
36	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00

37	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
38	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
39	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
40	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
41	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
42	Ноутбук Acer TMB	35 107,77	0,00
43	Многофункциональное устройство (МФУ)	17 238,88	0,00
44	Ноутбук Lenovo Idea Pad S10-3C-Atom N455	7 500,00	0,00
45	Многофункциональное устройство Toshiba	31 990,00	0,00
46	Интегрированная творческая среда для образовательных учреждений НОО	17 820,00	0,00
47	Комплект общего измерительного оборудования для проведения экспериментов	31 451,31	0,00
48	Проектор NEC NP300 LCD 2200 ANSI lm XGA	32 500,00	0,00
49	Экран MATTE WHITE S 180*180 (PSTP0140) PROVUEW	5 500,00	0,00
50	Оверлок MERRYIOCK 013	7 862,00	0,00
51	Швейная машина JANOME VS 50	5 691,00	0,00
52	Швейная машина JANOME VS 50	5 691,00	0,00
53	Компьютер LG	15 336,16	0,00
54	Компьютер LG	15 336,16	0,00
55	Компьютер LG	15 336,16	0,00
56	Компьютер LG	15 336,16	0,00
57	МАГНИТОЛА LG 735	3 427,20	0,00
58	ТЕЛЕВИЗОР SAMSUNG	5 824,20	0,00
59	Копировальный аппарат CANON FC 128	8 990,00	0,00
60	Швейная машина JANOME SK 13	5 024,00	0,00
61	Швейная машина JANOME SK 13	5 024,00	0,00
62	Швейная машина JANOME SK 13	5 024,00	0,00
63	Швейная машина JANOME SK 13	5 024,00	0,00
64	Швейная машина JANOME SK 13	5 024,00	0,00
65	Швейная машина JANOME SK 13	5 024,00	0,00
66	Системный блок INTEL-CELERON	11 932,83	0,00
67	Системный блок, монитор, принтер для библиотеки	21 982,08	0,00
68	Силовая станция СТ	13 404,12	0,00
69	Принтер CANON	8 608,86	0,00
70	Принтер лазерный HR-LASER IET-1200	15 198,68	0,00
71	Пишущий видеоплеер	3 234,42	0,00
72	Цифровой копировальный аппарат XEROX	28 620,00	0,00
73	Холодильник Смоленск	7 261,80	0,00
74	Холодильник ШХ-0,56	5 438,14	0,00
75	DVD-проигрыватель BBK 522	3 090,60	0,00
76	Швейная машина JANOME SK 13	5 024,00	0,00
77	Швейная машина JANOME SK 13	9 021,00	0,00
78	МФУ Canon LaserBase MF 3228	6 885,00	0,00
79	Монитор Samsung TFT 17 740N (HAAKS) silver 8ms	6 813,60	0,00
80	Мобильный ПК	37 433,95	0,00
81	Компьютер LG	15 336,16	0,00
82	Фильтр Гейзер	20 292,00	0,00
83	Видеоплеер SAMSUNG	3 046,68	0,00

84	Видеоплеер SAMSUNG	3 203,48	0,00
85	Видеоплеер LG	3 046,68	0,00
86	Видеомагнитофон DAEWOO	3 791,34	0,00
87	Компьютер LG	15 337,28	0,00
88	Компьютер LG	15 336,16	0,00
89	Компьютер LG	15 336,16	0,00
90	Компьютер LG	15 337,28	0,00
91	Компьютер LG	15 337,28	0,00
92	Компьютер LG	15 337,28	0,00
93	ТЕЛЕВИЗОР PANASONIK 21FJ10	7 435,80	0,00
94	СКАНЕР MUSTEK	3 396,26	0,00
95	СИСТЕМНЫЙ БЛОК KM Pro	11 143,50	0,00
96	Компьютер LG	22 687,84	0,00
97	Компьютер LG	15 336,16	0,00
98	Компьютер LG	15 337,28	0,00
99	ТЕЛЕВИЗОР ФУНАЙ	3 627,12	0,00
100	ТЕЛЕВИЗОР SAMSUNG	8 796,06	0,00
101	ТЕЛЕВИЗОР SAMSUNG	8 796,06	0,00
102	ТЕЛЕВИЗОР SAMSUNG	8 553,72	0,00
103	ТЕЛЕВИЗОР POLAR	7 828,80	0,00
104	ТЕЛЕВИЗОР DAEWOO	8 319,29	0,00
105	Компьютер KM Office	12 497,50	0,00
106	Компьютер KM Office	12 497,50	0,00
107	Компьютер KM Office	12 497,50	0,00
108	Компьютер KM Office	12 497,50	0,00
109	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
110	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
111	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
112	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
113	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
114	Весы Гуливер-2	14 000,00	0,00
115	МФУ SHARP AR-6020 VE	22 490,00	0,00
116	Микроскоп цифровой: MicroLive ML-12-1.3	6 633,00	0,00
117	Микроскоп цифровой: MicroLive ML-12-1.3	6 633,00	0,00
118	Микроскоп цифровой: MicroLive ML-12-1.3	6 633,00	0,00
119	Микроскоп цифровой: MicroLive ML-12-1.3	6 633,00	0,00
120	Микроскоп цифровой: MicroLive ML-12-1.3	6 633,00	0,00
121	Микроскоп цифровой: MicroLive ML-12-1.3	6 633,00	0,00
122	Микроскоп цифровой: MicroLive ML-12-1.3	6 633,00	0,00
123	Микроскоп цифровой: MicroLive ML-12-1.3	6 633,00	0,00
124	МФУ с запасным картриджем Canon i-SENSYS MF4550d	14 850,00	0,00
125	Система организации беспроводной сети AIR-Ap1042N-R-K9	19 800,00	0,00
126	Тележка-сейф INFORCE ШК	31 680,00	0,00
127	Термоиндикатор	6 650,00	0,00
128	Весы CAS SW-1-10	3 200,00	0,00
129	Весы CAS SW-1-10	3 200,00	0,00
130	Весы CAS SW-1-10	3 200,00	0,00
131	Компьютер KM Office G2010\4 Gb\500 Gb\DVD	16 665,00	0,00

	RW\VGA\LAN\400W\W7HB\kbd\ms\21.5		
132	Компьютер KM Oficce G2010\4 Gb\500 Gb\DVD RW\VGA\LAN\400W\W7HB\kbd\ms\21.5	16 665,00	0,00
133	Компьютер KM Oficce G2010\4 Gb\500 Gb\DVD RW\VGA\LAN\400W\W7HB\kbd\ms\21.5	16 665,00	0,00
134	Компьютер KM Oficce G2010\4 Gb\500 Gb\DVD RW\VGA\LAN\400W\W7HB\kbd\ms\21.5	16 665,00	0,00
135	Компьютер KM Oficce G2010\4 Gb\500 Gb\DVD RW\VGA\LAN\400W\W7HB\kbd\ms\21.5	16 665,00	0,00
136	Компьютер KM Oficce G2010\4 Gb\500 Gb\DVD RW\VGA\LAN\400W\W7HB\kbd\ms\21.5	16 665,00	0,00
137	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
138	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
139	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
140	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
141	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
142	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
143	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
144	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
145	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
146	Портативный программно-технический комплекс тип 1 (учителя) Acer TMP643-MG53214G	46 589,40	0,00
147	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
148	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
149	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
150	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
151	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
152	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
153	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
154	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
155	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
156	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
157	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
158	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00

159	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
160	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
161	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
162	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer	46 094,40	0,00
163	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
164	Портативный программно-технический комплекс тип 2 (ученика) Acer TMP643-MG53214G	46 094,40	0,00
165	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
166	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
167	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
168	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
169	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
170	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
171	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	29 700,00	0,00
172	Тележка - сейф : INFORCE ШК	31 680,00	0,00
173	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
174	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
175	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
176	Микроскоп цифровой: MicroLife ML - 12 - 1.3	6 633,00	0,00
177	Портативный программно-технический комплекс тип 1 (учителя) Acer	46 589,40	0,00
178	Система организации беспроводной сети AIR-AP1042N-R-K9: Cisco	19 800,00	0,00
179	МФУ с запасным картриджем Canon i-SENSYS MF4550d	14 850,00	0,00
180	Интегрированная творческая среда для образовательных учреждений НОО	17 820,00	0,00
181	Комплект цифрового измерительного оборудования	31 451,31	0,00
182	Многофункциональное устройство EPSON M3170 (монохромное) C11CG92405	43 890,00	0,00
183	Воздуходувка Stihl BG 50	18 990,00	0,00
184	Триммер Штиль FS55	25 000,00	0,00
185	Осветитель таблиц для исследования остроты зрения ОТЗИ-40-01	9 400,00	0,00
186	Спирометр Spirotest 5260	9 698,50	0,00
187	Плантограф	4 310,00	0,00
188	Набор врача в сумке-укладке PRACTI*S	26 198,90	0,00
189	Носилки продольно-поперечно складные НППС-А	3 902,25	0,00
190	Фотокаталитический очиститель воздуха	9 500,00	0,00
191	Детский комплект шин вакуумных транспортных (КШВТд-01(к2))	8 242,50	0,00
192	ХОЛОДИЛЬНИК АТЛАНТ	5 113,02	0,00
193	Тренажер лазерный стрелковый	7 315,25	0,00
194	Винтовка	18 400,00	0,00
195	Интерактивный тир	23 170,00	0,00
196	Микшерский пульт Behringer QX1222USB	29 000,00	0,00
197	Звуковые колонки Audiocenter MA-15	36 500,00	0,00
198	Звуковые колонки Audiocenter MA-15	36 500,00	0,00

199	Дистанционные микрофоны Axelvox DWS-7000HT	13 000,00	0,00
200	Печать гербовая	3 500,00	0,00
201	Бревно Л-07	9 000,00	0,00
202	Водонагреватель Фонтан	24 000,00	0,00
203	Факс Panasonic KX-FT982RU-B	5 790,00	0,00
204	Стол демонстрационный	24 766,67	0,00
205	ПОЖАРНЫЙ ШКАФ	4 225,86	0,00
206	ПОЖАРНЫЙ ШКАФ	4 225,86	0,00
207	ПОЖАРНЫЙ ШКАФ	4 225,86	0,00
208	ПОЖАРНЫЙ ШКАФ	4 225,86	0,00
209	ПОЖАРНЫЙ ШКАФ	4 225,86	0,00
210	ПОЖАРНЫЙ ШКАФ	4 225,86	0,00
211	Однокамерный холодильник с низкотемпературным отделением Бирюса 8Е	8 382,35	0,00
212	ПОЖАРНЫЙ ШКАФ	4 225,86	0,00
213	ПОЖАРНЫЙ ШКАФ	4 225,86	0,00
214	Стол демонстрационный	24 766,67	0,00
215	Стол демонстрационный	24 766,66	0,00
216	ПОЖАРНЫЙ ШКАФ	4 225,94	0,00
217	Стол производственный СО-12/7-нерж.	8 350,00	0,00
218	Подставка под пароконвектомат ПК-10М	17 000,00	0,00
219	Стол раздаточный СПМР-6-1 600*605мм	9 500,00	0,00
220	Стол предмоечный СПМП-6-3 1200*671мм	36 200,00	0,00
221	Тележка для сбора посуды	5 500,00	0,00
222	Прилавок для столовых приборов ПСП-70КМ	17 200,00	0,00
223	Стол производственный СПП 15/7-э	5 780,00	0,00
224	Стол производственный СПП 15/7-э	5 780,00	0,00
225	Стол производственный СПП 15/7-э	5 780,00	0,00
226	Стол производственный СПП 15/7-э	5 780,00	0,00
227	Стол производственный СПП 15/7-э	5 780,00	0,00
228	Стол производственный СО-12/7-нерж.с отверстием	9 000,00	0,00
229	Контейнер КДК - 014 для энергосберегающих ламп 1400*500*500	5 601,20	0,00
230	Водоумягчитель 860 412 Электролюкс	8 000,00	0,00
231	Стол производственный СПП 15/7-э	5 780,00	0,00
232	СТОЛ КОМПЬЮТЕРНЫЙ/000001674	3 234,00	0,00
233	Напольный флагшток (древко)	15 976,67	0,00
234	Кресло руководителя СН 416	3 978,00	0,00
235	Металлическая конструкция Велостоянка	7 200,00	0,00
236	Водонагреватель ЭВПЗ-15 проточный	19 800,00	0,00
237	СВЧ САМСУНГ	4 457,70	0,00
238	Скелет человека	3 429,00	0,00
239	Швейная машина Чайка	3 575,95	0,00
240	Теллурий	4 070,35	0,00
241	КД8/ВОДОУМЯГЧИТЕЛЬ	3 040,16	0,00
242	Микроскоп Юннат	3 111,50	0,00
243	Микроскоп Юннат	3 111,50	0,00
244	Микроскоп	3 584,50	0,00
245	Микроскоп	3 584,50	0,00

246	Модем	3 161,83	0,00
247	Контейнер для твердых бытовых отходов	14 119,00	0,00
248	Контейнер для твердых бытовых отходов	14 119,00	0,00
249	Контейнер для твердых бытовых отходов	14 119,00	0,00
250	Контейнер для твердых бытовых отходов	14 119,00	0,00
251	Флагшток Моби 4 м с основанием под плитку в комплектации с флагом	10 250,00	0,00
252	Флагшток уличный	42 290,33	0,00
253	Урна для раздельного сбора мусора	13 422,00	0,00
254	Комплект ученической мебели для учебного корпуса	16 524,00	0,00
255	Стойки волейбольные с сеткой	14 690,00	0,00
256	Стол для кабинета врача	3 500,00	0,00
257	Шкаф для документов	4 000,00	0,00
258	Шкаф медицинский для хранения медикаментов	4 800,00	0,00
259	Стол-тумба с мойкой	4 200,00	0,00
260	Однокамерный холодильник с низкотемпературным отделением Бирюса 8Е	8 382,35	0,00
261	Винтовка	3 180,00	0,00
262	ММГ АК-74	13 990,00	0,00
263	Корзина для мячей передвижная	14 400,00	0,00
264	Корзина для мячей передвижная	14 400,00	0,00
265	Стол теннисный START LINE Olimpik с сеткой	13 500,00	0,00
266	Стол теннисный START LINE Olimpik с сеткой	13 500,00	0,00
267	Стол теннисный START LINE Olimpik с сеткой	13 500,00	0,00
268	Учебники КФО2	206 993,25	0,00
269	Плакат Государственный герб РФ	20,00	0,00
270	Плакат Государственный гимн РФ	20,00	0,00
271	Плакат Государственный флаг РФ	20,00	0,00
272	Портрет Президента РФ	25,00	0,00
273	Учебники	11 862 325,00	0,00
274	Библиотечный фонд (художественная литература)	432 228,54	0,00
275	Рукав универсал д.51 мм.с ГР-50	8 010,00	8 010,00
276	Проектор DEXP DL-805D [LED, 800x480, 1200lm, 1000:1, VGA, HDMI, 1,35 кг, 40 дБ]	7 000,00	7 000,00
277	Облучатель-рециркулятор передвижной кронт дезар - 801П	6 900,00	6 900,00
278	Термометр бесконтактный ИК	7 287,00	7 287,00
279	ТОЧИЛО	893,00	893,00
280	ТОЧИЛО	768,00	768,00
281	Термоконтейнер многоразового использования	2 096,10	2 096,10
282	ТОКАРНО-ВИНТОРЕЗНЫЙ СТАНОК	937,00	937,00
283	ТОКАРНЫЙ СТАНОК ПО ДЕРЕВУ	719,00	719,00
284	Универсальный привод	2 471,42	2 471,42
285	СТАНОК СВЕРЛИЛЬНЫЙ	928,00	928,00
286	Сканер Mustek	2 608,48	2 608,48
287	СВЕРЛИЛЬНЫЙ СТАНОК	928,00	928,00
288	Пистолет пневматический	1 092,50	1 092,50
289	Принтер HEWLETT	2 207,52	2 207,52
290	Сетевой фильтр-удлинитель: ЕНW-15-5.0М Гарнизон	326,70	326,70
291	Сканер Mustek	2 212,00	2 212,00

292	Монитор Samsung	2 056,32	2 056,32
293	Монитор Samsung	6 118,98	6 118,98
294	МАШИНА ШВЕЙНАЯ НОЖНАЯ ПМЗ	599,00	599,00
295	МАШИНА ШВЕЙНАЯ ПМЗ	541,00	541,00
296	МАШИНА ШВЕЙНАЯ	930,00	930,00
297	МАШИНА ШВЕЙНАЯ НОЖНАЯ ПМЗ	930,00	930,00
298	МАШИНА ШВЕЙНАЯ НОЖНАЯ ПМЗ	599,00	599,00
299	Магнитола ELENBERG	1 691,00	1 691,00
300	DVD Panasonic DVD- K33EES	2 900,00	2 900,00
301	Магнитофон с MP3	3 000,00	3 000,00
302	ИБП Ippon Back Power	1 371,90	1 371,90
303	Сетевой фильтр-удлинитель: ENW-15-5.0M Гарнизон	326,70	326,70
304	Видеоплеер Samsung	2 307,20	2 307,20
305	Винтовка пневматическая ИЖ 38	1 575,00	1 575,00
306	DVD плеер	1 700,00	1 700,00
307	DVD-проигрыватель	2 590,80	2 590,80
308	ZIR -DRIV	2 187,22	2 187,22
309	Акордеон FIROTTI	1 766,01	1 766,01
310	Блок ВБ-2616-4	2 429,51	2 429,51
311	Магнитола Vitek VT 3455	2 000,00	2 000,00
312	КРУГЛОПИЛЬНЫЙ СТАНОК	893,00	893,00
313	Телефон Ritmix RT-100 проводной	532,20	532,20
314	Телефон Ritmix RT- 471 проводной	929,70	929,70
315	Интернет-центр Huawei D593u-12unlok	5 970,00	5 970,00
316	Огнетушитель ОП-4 (з) АВСЕ	10 718,75	10 718,75
317	Огнетушитель ОУ-3 (РИФ)	4 043,60	4 043,60
318	Огнетушитель ОП-4 (з)	4 000,00	4 000,00
319	Огнетушитель ОП-4 (з)	3 104,00	3 104,00
320	Обогреватель Delta	7 234,32	7 234,32
321	Станок для прошивки	4 700,00	4 700,00
322	Секундомер TORRES SW-100	4 200,00	4 200,00
323	Дрель аккумуляторная ELITECH	6 490,00	6 490,00
324	Лобзик	1 652,12	1 652,12
325	Рубанок	1 878,72	1 878,72
326	Сверлильный станок	1 582,70	1 582,70
327	Шлифовальная машина лент.	1 548,09	1 548,09
328	Винтовка	5 750,00	5 750,00
329	Камера для тира	2 800,00	2 800,00
330	Стул ученический двухместный нерегулируемый по высоте №6	37 700,00	37 700,00
331	Стул ученический двухместный нерегулируемый по высоте №6	1 297,50	1 297,50
332	Акустика Sven SPS-609 Cherry Sound 2.0	980,00	980,00
333	Магнитола Novis NBM-1007	1 199,00	1 199,00
334	Мегафон	1 400,00	1 400,00
335	МИКСЕР Binatone ручной НМ-155	520,00	520,00
336	МОЛОТОК	718,20	718,20
337	МАГНИТОФОН ПАНАСОНИК	724,20	724,20
338	МЯЧ Б-Б	2 040,00	2 040,00

339	МЯЧ ВОЛЕЙБОЛЬНЫЙ	6 800,00	6 800,00
340	МЯЧ БАСКЕТБОЛЬНЫЙ АТЕМИ Game Master №5	1 840,00	1 840,00
341	Набор по химии № 11	320,00	320,00
342	Печать круглая	150,00	150,00
343	ПИСТОЛЕТ - ИЖ 53-М	970,20	970,20
344	Сетка гандбольная	2 806,70	2 806,70
345	Ростомер со стулом	2 413,00	2 413,00
346	РУБАНОК СТАЛЬНОЙ 240ММ*50ММ	1 777,61	1 777,61
347	НОЖОВКИ	509,97	509,97
348	Облучатель	2 412,30	2 412,30
349	Обруч гимнастический	450,00	450,00
350	Огнетушитель	10 233,69	10 233,69
351	Огнетушитель	8 680,00	8 680,00
352	Оснастка для круглой печати	300,00	300,00
353	Набор по химии № 21	265,00	265,00
354	Набор по химии № 9	375,00	375,00
355	Наглядное пособие по химии	200,00	200,00
356	Ножницы	1 323,00	1 323,00
357	Ножницы	432,00	432,00
358	Ножницы по металлу 320мм	1 176,45	1 176,45
359	Секундомер	748,00	748,00
360	Спальный мешок	1 000,00	1 000,00
361	Спальный мешок	1 000,00	1 000,00
362	Ствол пожарный	285,60	285,60
363	Стенка гимнастическая	1,19	1,19
364	Рукав пожарный	906,80	906,80
365	Стол медицинский	0,13	0,13
366	Стол ученический 2-х местный	22 785,00	22 785,00
367	Страховочно-пусковое устройство	5 000,00	5 000,00
368	Сухожарочный шкаф	2 207,28	2 207,28
369	ТЕЛЕФОН	935,00	935,00
370	ТЕРМОКОНТЕЙНЕР	957,10	957,10
371	ТРЕНАЖОР---ПЕРЕКЛАДИНА НАВЕСНАЯ	2 802,00	2 802,00
372	ТИСКИ	0,27	0,27
373	УТЮГ BRAUN 2030	1 620,00	1 620,00
374	УТЮГ PIR 1610 бел/зелен. 1600 W	580,00	580,00
375	УТЮГ SCARLETT 330 S	1 177,00	1 177,00
376	УТЮГ ЯУЗА 1000вт	472,00	472,00
377	Чайник	2 310,13	2 310,13
378	ЧАСЫ ЭЛЕКТРОННЫЕ	263,00	263,00
379	Мяч волейбольный MIKASA MVA 330	3 000,00	3 000,00
380	Мяч волейбольный MIKASA VSO 2000	4 000,00	4 000,00
381	Подставка для облучателя-рециркулятора ЕСО 1А30	3 094,00	3 094,00
382	Шкаф медицинский	584,15	584,15
383	Штанга тренировочная	0,01	0,01
384	УТЮГ	527,00	527,00
385	УТЮГ	850,00	850,00
386	Ширма	2 100,00	2 100,00
387	Кушетка смотровая	4 000,00	4 000,00

388	Столик инструментальный	5 200,00	5 200,00
389	Мат гимнастический	24 574,50	24 574,50
390	Мат гимнастический	1 638,30	1 638,30
391	Кушетка медицинская	0,06	0,06
392	Лыжи STC пластик 100-140см	4 804,10	4 804,10
393	Лыжи STC пластик 150-175см	33 628,70	33 628,70
394	Лыжи STC пластик 180-210см	27 300,00	27 300,00
395	Лыжи STC пластик 180-210см	19 216,40	19 216,40
396	МАГНИТОФОН ФИЛИПС	2 719,20	2 719,20
397	МАГНИТОФОН ПАНАСОНИК	561,00	561,00
398	МАГНИТОФОН ПАНАСОНИК	544,00	544,00
399	КОНЬ ГИМНАСТИЧЕСКИЙ	673,00	673,00
400	Кресло Престиж	17 500,00	17 500,00
401	Кресло Престиж	2 700,00	2 700,00
402	КРОНШТЕЙН ТВ 10	660,00	660,00
403	Винтовка пневматическая ИЖ 38	970,00	970,00
404	Винтовка пневматическая МР-512	2 700,00	2 700,00
405	Винтовка пневматическая МР-512	2 750,00	2 750,00
406	Винтовка пневматическая	0,39	0,39
407	ДРЕЛЬ МИНИ (РУЧНАЯ)	134,62	134,62
408	ДРЕЛЬ РУЧНАЯ	280,00	280,00
409	Брусья гимнастические мужские	2 391,90	2 391,90
410	Верстак слесарный	0,64	0,64
411	Верстак столярный	0,91	0,91
412	Весы медицинские	259,09	259,09
413	Флаг России (для уличного флагштока)	2 137,67	2 137,67
414	Флаг России (протбкольный)	6 107,17	6 107,17
415	Кресло офисное	41 502,61	41 502,61
416	Кресло офисное	2 441,39	2 441,39
417	Бревно гимнастическое	1,00	1,00
418	Стойка DJ	7 704,00	7 704,00
419	Тележка уборочная с механическим отжимом	10 349,01	10 349,01
420	Настольный флагшток	6 738,30	6 738,30
421	Флаг России (для настольного флагштока)	2 297,30	2 297,30
422	Герб Российской Федерации (большой)	8 472,58	8 472,58
423	Герб Российской Федерации (малый)	6 300,33	6 300,33
424	Экран Lumien	4 000,00	4 000,00
425	Часы настенные круглые TROYKA	6 720,00	6 720,00
426	Мяч волейбольный	6 000,00	6 000,00
427	Мяч баскетбольный	3 300,00	3 300,00
428	Граната для метания спортивная	700,00	700,00
429	Кресло Марс new GTPP	5 554,00	5 554,00
430	Подставка для облучателя-рециркулятора ECO 1A30	1 530,00	1 530,00
431	Мяч волейбольный MIKASA MVA 330	6 000,00	6 000,00
432	Мяч волейбольный MIKASA VSO 2000	1 000,00	1 000,00
433	Мяч волейбольный TORRES	22 400,00	22 400,00
434	Каска альпинистская Phantom (Вертикаль)	25 620,00	25 620,00
435	Страховочная система (Поясная стандарт, грудная модифицированная (Вертикаль))	42 000,00	42 000,00

436	Спусковое устройство Восьмерка (Вертикаль)	18 000,00	18 000,00
437	Мяч волейбольный Mikasa V330W	94 000,00	94 000,00
438	Мяч волейбольный Mikasa VSO 2000	6 000,00	6 000,00
439	Мяч баскетбольный Атеми BB11	1 230,00	1 230,00
440	Пистолет пневматический	3 149,90	3 149,90
441	Винтовка пневматическая МР-512	4 450,00	4 450,00
442	Винтовка пневматическая МР-512	4 548,34	4 548,34
443	Пистолет пневматический МР 53М	6 530,00	6 530,00
444	Основы воинской службы. Комплект таблиц	2 328,70	2 328,70
445	Комплект плакатов. Знаки дорожного движения	1 139,70	1 139,70
446	Комплект плакатов. Первая реанимационная и первая медицинская помощь	970,00	970,00
447	Плакаты. Правила поведения в ЧС природного характера	453,85	453,85
448	Шахматы демонстрационные на магнитной доске	1 990,00	1 990,00
449	Шахматы настольные деревянные с шахматной доской	13 367,00	13 367,00
450	Часы шахматные	22 083,00	22 083,00
451	Учебник	8 055,00	8 055,00
452	Учебник	38 850,00	38 850,00
453	Учебник	37 740,00	37 740,00
454	Учебник	37 740,00	37 740,00
455	Учебник	2 100,00	2 100,00
456	Зажим ручной Жумар правый (Венто) синий	4 700,00	4 700,00
457	Сетка мини футбольная 2,5 мм	3 250,00	3 250,00
458	Сетка баскетбольная 3,1 мм	1 200,00	1 200,00
459	Пистолет пневматический МР-53	2 220,00	2 220,00
Итого:		38 450 952,55	12 845 928,79



51

Приложение № 3
к постановлению Администрации
города Вологды
от 13.05.2025 № 660

**Перечень объектов особо ценного движимого имущества, закрепляемых за
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя
общеобразовательная школа № 17» на праве оперативного управления**

№ п/п	Наименование	Первоначальная стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Физкультурно-оздоровительный комплекс открытого типа	10 279 950,00	8 395 292,61
2	Забор	1 699 945,00	1 237 182,14
3	Ноутбук	71 000,00	0,00
4	Ноутбук	71 000,00	0,00
5	Ноутбук	71 000,00	0,00
6	Ноутбук	71 000,00	0,00
7	Ноутбук	71 000,00	0,00
8	Ноутбук	71 000,00	0,00
9	Ноутбук	71 000,00	0,00
10	Ноутбук	71 000,00	0,00
11	Ноутбук	71 000,00	0,00
12	Ноутбук	71 000,00	0,00
13	Ноутбук	71 000,00	0,00
14	Ноутбук	71 000,00	0,00
15	Ноутбук	71 000,00	0,00
16	Ноутбук	71 000,00	0,00
17	Ноутбук	71 000,00	0,00
18	Ноутбук	71 000,00	0,00
19	Ноутбук	71 000,00	0,00
20	Ноутбук	71 000,00	0,00
21	Ноутбук	71 000,00	0,00
22	Ноутбук	71 000,00	0,00
23	Ноутбук	71 000,00	0,00
24	Ноутбук	71 000,00	0,00
25	Ноутбук	71 000,00	0,00
26	Ноутбук	71 000,00	0,00
27	Ноутбук	71 000,00	0,00
28	Ноутбук	71 000,00	0,00
29	Ноутбук	71 000,00	0,00
30	Ноутбук	71 000,00	0,00
31	Ноутбук	71 000,00	0,00
32	Ноутбук	71 000,00	0,00
33	Ноутбук	71 000,00	0,00
34	Ноутбук	71 000,00	0,00
35	Ноутбук	71 000,00	0,00
36	Ноутбук	71 000,00	0,00
37	Ноутбук	71 000,00	0,00
38	Ноутбук	71 000,00	0,00
39	Ноутбук	71 000,00	0,00

40	Ноутбук	71 000,00	0,00
41	Ноутбук	71 000,00	0,00
42	Ноутбук	71 000,00	0,00
43	Ноутбук	71 000,00	0,00
44	Ноутбук	71 000,00	0,00
45	Ноутбук	71 000,00	0,00
46	Ноутбук	71 000,00	0,00
47	Ноутбук	71 000,00	0,00
48	Ноутбук	71 000,00	0,00
49	Ноутбук	71 000,00	0,00
50	Ноутбук	71 000,00	0,00
51	Ноутбук	71 000,00	0,00
52	Ноутбук	71 000,00	0,00
53	Ноутбук	71 000,00	0,00
54	Ноутбук	71 000,00	0,00
55	Ноутбук	71 000,00	0,00
56	Ноутбук	71 000,00	0,00
57	Ноутбук	71 000,00	0,00
58	Ноутбук	71 000,00	0,00
59	Ноутбук	71 000,00	0,00
60	Шкаф вытяжной ЛК-900 ШВ-У	97 254,04	0,00
61	Машина посудомоечная МПК-500Ф	92 500,00	0,00
62	Цифровой фотоаппарат	5 289,40	0,00
63	Пожарная сигнализация	701 002,66	0,00
64	Музыкальный центр	4 182,00	0,00
65	DVD-плеер LG	4 116,06	0,00
66	Видеодвойка	6 152,30	0,00
67	Пианино Лирика	6 673,17	0,00
68	Пианино Заря	4 128,00	0,00
69	Фотоаппарат Olympus	4 331,16	0,00
70	Система видеонаблюдения	356 418,31	148 507,39
71	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	10 800,00	0,00
72	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	10 800,00	0,00
73	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	10 800,00	0,00
74	Ноутбук Acer TMP	54 971,77	0,00
75	Ноутбук Acer TMP	54 971,77	0,00
76	Ноутбук Acer TMP	54 971,77	0,00
77	Ноутбук Acer SP	56 297,10	0,00
78	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением	367 490,30	293 992,22
79	Ноутбук Acer TMP	54 971,77	0,00
80	Ноутбук Acer SP	56 297,10	0,00
81	Интерактивный комплекс с вычислительным блоком	367 490,30	293 992,22
82	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	11 586,08	0,00
83	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00
84	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00
85	Рециркулятор СПДС -60-Р	10 800,00	0,00
86	Система видеонаблюдения	99 541,95	0,00
87	Проектор INFOCUS	42 328,40	0,00
88	Снегоотбрасыватель Чемпион ST 662E	56 000,00	0,00
89	Металлодетектор МТД-КА	177 777,00	102 715,60
90	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00
91	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00

92	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00
93	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00
94	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00
95	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00
96	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00
97	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	11 586,08	0,00
98	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	11 586,08	0,00
99	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	11 586,08	0,00
100	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	11 586,08	0,00
101	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	11 586,08	0,00
102	Ноутбук DELL Vostro 3490	12 592,24	0,00
103	Ноутбук DELL Vostro 3490	56 046,68	0,00
104	Облучатель рециркулятор воздуха	56 046,68	0,00
105	Интерактивная доска с короткофокусным проектором	10 975,00	0,00
106	Интерактивная доска с короткофокусным проектором	113 850,00	0,00
107	Ноутбук Acer TMP	113 850,00	0,00
108	Ноутбук Acer TMP	54 971,77	0,00
109	Комплекс медицинский диагностический для автоматизированного мониторинга	54 971,77	0,00
110	КАМЕРА ХОЛОДИЛЬНАЯ КХС	126 443,60	0,00
111	Мармит первых блюд 2-х конфорочный ПМЭС-70 КМ	22 999,70	0,00
112	Машина для переработки овощей МПО-1	38 900,00	0,00
113	МПК-700К посудомоечная машина	33 228,00	0,00
114	Тестомес серии JS-H-40	107 700,00	0,00
115	Модуль для розлива горячих напитков Аста ПГН-70КМ-02	51 100,00	0,00
116	Мармит 2-х блюд ЭМК-70КМ-01 паровой	91 020,00	0,00
117	Прилавок для горячих напитков ПГН-70КМ-02	61 800,00	0,00
118	Прилавок для горячих напитков ПГН-70КМ-03	29 300,00	0,00
119	Акустическая система EVM--BS	34 500,00	0,00
120	Акустическая система EVM--BS	6 355,80	0,00
121	Усилитель VX--250	6 355,80	0,00
122	Волейбольная сетка со стойкой	11 331,30	0,00
123	Магнитофон LG	5 566,41	0,00
124	Мясорубка МИМ 300	4 035,29	0,00
125	Сплит-система SM218 S/SF	28 900,00	0,00
126	Витрина тепловая настольная ВТН-70	57 100,00	0,00
127	Кипятильник КНЭ-100-01	39 600,00	0,00
128	Витрина холодильная ВХС-1,2 Полус ЭКО	8 720,00	0,00
129	Модуль поворотный МП-90КМ	31 200,00	0,00
130	Морозильный ларь МЛК-500	21 400,00	0,00
131	Холодильник ДМ-129-Есо	25 280,00	0,00
132	Шкаф для хлеба ШРХ-6-1 РН	18 500,00	0,00
133	Пароконвектомат ПКА 10-1/1ПМ	36 000,00	0,00
134	Шкаф пекарский ШПЭСМЗ	144 300,00	0,00
135	Плита электрическая ЭП6П	36 526,97	0,00
136	Зонт вентиляционный ЗВООК-1712	36 597,39	0,00
137	Зонт вентиляционный ЗВПОК-1212	54 900,00	0,00
138	Шкаф холодильный Премьер ШВУП1 ТУ-1,4М	44 900,00	0,00
139	Рециркулятор-облучатель модели ЕСО 1А30	48 400,00	0,00
140	Рециркулятор-облучатель модели ЕСО 1А30	28 000,00	28 000,00
141	Контейнер для столовых приборов	42 000,00	42 000,00
Итого:		5 880,00	5 880,00
		20 778 656,29	10 547 562,18



Верно

В документе прошито и пронумеровано

53 (пятьдесят три) листа(ов).

Специалист по организационному
и документационному обеспечению

МКУ «Хозяйственная служба»

Н.Б.Леушина



«13» май 2025 г.

